

คู่มือการให้บริการ

สำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ

งานปกครองนักเรียน



โรงเรียนดาดสาธิตวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

ชื่องานปกครองนักเรียน

การขอใบรับรองความประพฤติ

ขั้นตอนการขอใบรับรองความประพฤติ

ที่	รายละเอียดขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาการให้บริการ
1.	นักเรียนติดต่อขอรับแบบฟอร์มกับเจ้าหน้าที่	1 นาที
2.	นักเรียนกรอกแบบฟอร์ม/นำเสนอเจ้าหน้าที่	
3.	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูล/ออกใบรับรองความประพฤติ	2 นาที
4.	เจ้าหน้าที่นำเสนอรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป	1 นาที
5.	นักเรียนติดต่อขอรับใบรับรองความประพฤติ	1 นาที
รวมระยะเวลา		5 นาที

ข้อ:

ค่าธรรมเนียม

“ไม่มีค่าธรรมเนียม”

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. กฎกระทรวง กำหนดความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2548
2. กฎกระทรวง กำหนดความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562
3. กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดระบบงานและกิจกรรม ในการ

แนะแนว ให้คำปรึกษาและฝึกอบรมแก่นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง พ.ศ. 2548

4. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2548

